



**Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лингвистическая школа им.Ю.Д.Дешериева» г. Грозного**

Протокол № 1

заседания методического совета

от 26.08. 2022 года

Присутствовали: 18 человек. Общее количество членов методического совета 18.

ПОВЕСТКА:

1. Анализ методической работы школы за 2021-2022 учебный год, работы МО.
2. Анализ результатов ГИА. Планирование работы ШМО по ликвидации недочётов, выявленных при итоговой аттестации учащихся. Обсуждение плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год:
 - планов работы методических объединений;
 - плана работы с одаренными детьми;
 - плана работы с молодыми специалистами;
 - плана работы по подготовке и проведению предметных недель;
 - организация наставничества.
3. Утверждение состава научно - методического совета, плана работы МС, графика проведения предметных недель, тем по самообразованию педагогов школы. Обсуждение перечня необходимой документации для папки школьного методического объединения.
4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.
5. Реализация обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022 году. Изменения в ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС. Нормативно-правовая база образовательной организации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

По первому вопросу слушали:

1.Ахматову З.А.- зам. директора по НМР, в ее докладе был озвучен анализ результатов деятельности методической службы школы.

Цель анализа: определение уровня продуктивности методической работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

Миссия МБОУ «Лингвистическая школа им.Ю.Д.Дешериева»: : «Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий»

Методическая работа в 2021-2022 учебном году была направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы школьных методических

объединений, внедрения педагогических технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов. методической работы школы были направлены на достижение следующих целей и задач:

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разно уровневый контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.

Для успешной работы над темой был определен ряд задач:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности как субъекта социально значимой деятельности.
- подготовка к переходу средней школы на новые образовательные стандарты второго поколения.

Методическим советом проведено 5 заседаний, на которых рассматривались ключевые вопросы развития образовательного процесса:

1- е заседание

1. Анализ результативности методической работы за истекший 2020-2021 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2021-2022 учебный год.
3. Анализ рабочих программ, тематического планирования по предметам, элективных курсов.
4. Реализация ФГОС СОО
5. Анализ результатов ГИА

2- е заседание

1. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
2. Обсуждение подходов к посещению уроков членами администрации школы, взаимопосещение уроков коллег.
3. Утверждение плана подготовки к ГИА

3- е заседание

1. О результатах участия учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников
2. Об итогах успеваемости за первое полугодие. Успеваемость учащихся выпускных классов.
3. О подготовке и проведении школьной НПК
4. О подготовке к ГИА

4- е заседание

1. О проведении предметных недель.
2. Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2020-2021 учебном году

5- е заседание - текущее

В основном поставленные перед МС задачи были реализованы. Как показала работа, руководители МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2021-2022 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это подготовка к сдаче ГИА по русскому языку, математике, обществознанию, биологии и географии, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам, проектам. Для развития способностей, учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа учителей школы была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями применяются следующие методики использования инновационных образовательных технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники прошли курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МС. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, выступления на заседании районных методических объединений.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из важных аспектов в деятельности ШМО является изучение и анализ форм итоговой аттестации выпускников по русскому языку, математике, обществознанию, биологии и географии. Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки учащихся к итоговой аттестации в 9-ом классе в новой форме были проведены семинары, групповые и индивидуальные консультации.

Каждое МО учителей-предметников в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования и науки РФ, составило рабочие программы. Все программы были пройдены в полном объеме.

Учителя делают поурочное планирование с использованием информационнокоммуникационных технологий, находят учебные материалы в Интернете, используют информационно-коммуникационные технологии для мониторинга развития учеников, для тестирования. При этом эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационнообразовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Вывод:

Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2021-2022 учебный год выполнен.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что педагоги творчески решают вопросы воспитания, развития, обучения детей.

Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

Рекомендации:

Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МС в следующем году:

- Организация работы с «одаренными детьми», «слабыми учениками»
- Продолжить процесс самообразования;
- Активное использование инновационных технологий;
- Пополнение методической «копилки» школы;
- Повышение качества образования обучающихся;
- Повышение мотивации обучающихся.

Решили:

Признать работу Методического совета удовлетворительной.

По второму вопросу слушали:

1. Заместителя директора по УР Алиева З.С.

Она отметила, что итоговая аттестация проводилась в форме ЕГЭ в штатном режиме. Результаты свидетельствуют о низком уровне самоподготовки выпускников средней школы, их без инициативности. Кроме обязательных экзаменов по русскому языку и математике, выпускники сдавали по выбору экзамены по 5 предметам. Все выпускников получили аттестаты о среднем общем образовании .

Анализ результатов ЕГЭ позволяет сделать вывод: выпускники 11-х классов получили достаточно серьёзную подготовку, что позволило им успешно сдать обязательные экзамены по русскому языку и математике.

Заместитель директора по УР **1. Алиева З.С.** подвела итоги государственной итоговой аттестации в 9-х классах. Итоговую аттестацию девятиклассники проходили в новой форме. Все учащиеся 9-х классов проходили государственную итоговую аттестацию по математике, русскому и чеченскому языкам в новой форме. Результаты государственной итоговой аттестации в новой форме за курс основной школы свидетельствуют о хорошей подготовке учащихся 9-х классов.

Решили:

Признать работу по организации и проведению ГИА удовлетворительной.

2. Слушали Ахматову З.А., которая предложила принять план работы, рассмотренный на заседании № 5 от 25 мая 2022 года.

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат

1.	<p>1. Анализ методической работы школы за 2021-2022 учебный год, работы МО</p> <p>2. Анализ результатов ГИА. Планирование работы ШМО по ликвидации недочётов, выявленных при итоговой аттестации учащихся.</p> <p>3. Утверждение графика проведения предметных недель, тем по самообразованию педагогов школы</p> <p>4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.</p>	август заседание №1	Зам. по НМР, Руководители МО	План методической работы, Планы МО, Протокол МС.
2.	<p>1. Анализ результатов обучения учащихся за 1 четверть.</p> <p>2. Анализ результатов школьных олимпиад. Участие в муниципальном туре предметных олимпиад.</p> <p>3. Организация подготовки учителей и учащихся к ГИА</p> <p>4. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.</p> <p>5. Результаты работы в рамках проекта ЦМН</p>	октябрь заседание №2	Зам. по НМР, Руководители МО	Протокол МС
3.	<p>1. Результативность методической работы школы за 1-ое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>2. Итоги городского тура «Всероссийской олимпиады школьников»</p> <p>3. Работа с одарёнными и способными обучающимися. Результативность внеучебной деятельности. Проведение</p>	декабрь заседание №3	Зам. по УР, Зам. по НМР, Руководители МО	Протокол МС
4.	<p>1. Взаимодействие семьи и школы в интересах развития личности ребёнка. Работа по реализации программы формирования у детей убеждения ценности образования.</p> <p>2. Коррекция и устранение пробелов знаний обучающихся.</p> <p>3. Отчеты педагогов по темам самообразования.</p> <p>4. Анализ диагностических работ</p>	март заседание № 4	Зам. по УР, Зам. по НМР, Руководители МО	Протокол МС, рекомендации для учителей

9-11.			
1. Оценка методической работы школы за второе полугодие, учебный год. Подведение итогов работы МС. 2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год. 3. Результаты участия в проекте РСУР 4. Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год. Рассмотрение плана работы методического совета на 20222023 учебный год.	май заседание № 5	Зам. по УР, Зам. по НМР, Руководители МО	Протокол МС, рекомендации для учителей

2. Руководители МО представили планы работы на 2022-2023 учебный год

1. МО иностранных языков – Индербиева Р.Г.
2. МО естественно-научных дисциплин – Хаджимурадова Х.Н.
3. МО классных руководителей – Делалова М.С.
4. МО математики и информатики – Эльмурзаева Х.Ж.
5. МО начальных классов – Зухайраева А.Т.
6. МО общественно-научных дисциплин – Гацаева З.А.
7. МО русского языка и литературы – Гапураева Т.А.
8. МО эстетического цикла – Гайрбекова Ф.К.
9. МО чеченского языка и литературы – Гебаева М.Р.

3. Ахматова З.А.. представила план работы с одаренными детьми

1.	Разработка плана по работе с одаренными детьми. Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности.	август	Зам. по НМР, Руководители МО, учителя-предметники	
2.	Формирование нормативно-правовой базы учреждения по работе с одаренными детьми	сентябрь	Зам. по НМР, зам. по УВР	Приказы
3.	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной и т.д. Формирование списка одаренных детей	сентябрь	Зам. по НМР, классные руководители, учителя-предметники.	Списки одаренных детей
4.	Составление и утверждение графика подготовки учащихся к школьному туру Всероссийской предметной олимпиады	август-сентябрь	Зам. по НМР, Руководители МО, учителя-предметники	График подготовки учащихся

5.	Определение контингента детей для участия во Всероссийском фестивале научно-исследовательских и творческих работ, дистанционных олимпиадах. Подготовка и организация школьных олимпиад	октябрь	Зам по НМР, Руководители МО	Сертификаты участия
6.	Организация и проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников 4-11 кл.	октябрь	Зам. по НМР, Руководители МО, учителя- предметники	Приказ
7.	Вовлечение школьников в научное общество учащихся (НОУ)	октябрь	Зам. по НМР, классные руководители	Списки
8.	Анализ итогов (школьного тура) Всероссийской предметной олимпиады школьников	ноябрь	Зам. по НМР Члены комиссии	Справка, протокол
9.	Подготовка к участию муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	ноябрь	Зам. по НМР, учителя- предметники, классные руководители	План подготовки детей к олимпиаде, график проведения дополнительных занятий
10.	Анализ итогов (муниципального этапа) Всероссийской предметной олимпиады школьников	декабрь	Зам. по НМР	Справка
11.	Индивидуальные консультации и завершение работы по оформлению исследований и методике защиты исследовательских работ.	январь - март	Зам. по НМР, Руководители проектов	Рекомендации в помощь руководителям групп
12.	Организация и проведение научно-практической конференции «Шаг в будущее» (школьный этап)	февраль	Зам. директора по НМР, Руководители проектов	Приказ, протокол
13.	Участие в научно-практической конференции «Шаг в будущее» (муниципальный этап)	март	Зам. по НМР, Руководители проектов	Приказ, список участников
14.	Участие в конкурсе социальных ученических проектов	апрель- май	Руководители проектов	
15.	Участие школьников в дистанционных проектах и викторинах «Кенгуру», «Золотое руно», «Русский медвежонок: языкознание для всех», «КИТ», «Человек и природа», «Пегас», Интеллектуальный марафон и др.	в течение года	Зам. по НМР, Руководители МО	Сертификаты участия
16.	Отслеживание результативности участия школьников в олимпиадах различного уровня	в течение года	Зам. директора по НМР	Грамоты, сертификаты участия

Ахматова З.А. представила плана работы с молодыми специалистами

Цель: оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования

теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.				
1.	Собеседование с молодыми и вновь прибывшими учителями.	август	Директор Зам. по НМР, рук. МО	
	Составление банка данных молодых и вновь прибывших учителей Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы - назначение наставников -знакомство с оформлением документации - помощь в составлении рабочих программ - помощь в составлении поурочных планов	сентябрь	Зам. дпо НМР	Список учителей Приказ о назначении наставников
2.	Изучение требований к оформлению и введению и введению документации строгой отчетности	сентябрь	Зам. по НМР	
	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	октябрь	Зам. по НМР	Справка, анализ результатов
3.	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока Типы и виды уроков Виды анализа урока	ноябрь	Зам. по НМР	Аналитическая справка
4.	Открытые уроки в рамках недели начальных классов	декабрь апрель	Зам. по НМР, рук. МО	Анализ уроков
5.	Внеурочная деятельность учителя. Как подготовить внеклассное мероприятие	январь	Зам. по НМР, учителя - наставники	Разработка «В помощь учителю»
6.	Основы творческой разработки урока. Методические требования к современному уроку	февраль	Зам. по НМР, учителя - наставники	
7.	Выявление методической компетентности и проф. затруднений.	март	Зам. по НМР	Протокол ШМО
8.	Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами	май	Зам. по НМР, учителя - наставники	Творческий отчет, презентация
9.	Посещение уроков молодых, вновь принятых педагогов с целью оказания методической помощи.	в течение года	Зам. по НМР, учителя - наставники	Анализы уроков
10.	Взаимопосещение уроков с наставниками	по графику	Зам. по НМР, учителя - наставники	анализ

11.	Посещение уроков наставников. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	по графику	Зам. по НМР, учителя - наставники	Анализ уроков
12.	Индивидуальные консультации с молодыми учителями и наставниками	в течение года	Зам. по НМР	

5. Ахматова З.А.. представила график проведения предметных недель

Декада физкультуры, музыки, ИЗО, технологии, ОБЖ	октябрь
Декада истории, обществознания	ноябрь
Декада иностранного языка	декабрь
Декада начальной школы	февраль
Декада предметов естественно-научного цикла	январь
Декада русского языка и литературы	февраль
Декада предметов математического цикла	март
Декада чеченского языка и литературы	апрель

~~Декада предметов ИЗО, технологии, ОБЖ~~ ~~январь~~
 Слушали Ахматову З.А., заместителя директора по НМР, которая представила следующий список молодых педагогов и их наставников

Ф.И.О. молодого учителя	Предмет	Ф.И.О. наставника
Татаева Э.Х.	русский язык и литература	Гапураева Т.А.
Эльмурзаева А.Э.	английский язык	Индербиева Р.Г.
Шахтиева Элина Юсуповна	математика	Эльмурзаева Х.Ж.
Хасарова Марха Руслановна	биология	Умалатова Асет Авхатовна
Исаев Ибрагим Асланбекович	география	Есиев Иса Вахитович
Даудова Хеда Салмановна	начальные классы	Зухайраева Аза Таусовна

Решили:

1. Принять информацию к сведению.

По 2 вопросу решили:

1. **Принять** план методической работы школы на 2022-2023 учебный год:
 - план работы методических объединений;
 - план работы с одаренными детьми;
 - план работы с молодыми специалистами;
 - график проведения предметных недель;
 - организация наставничества

Слушали по третьему вопросу

Алиеву З.С. , заместителя директора по УВР, которая предложила следующий

состав методического совета.

1. Ахматова З.А., заместитель по научно-методической работе
2. Алиева З.С., заместитель по учебной работе
3. Ибрагимов З.Ш- заместитель директора по учебной работе
4. Эльмурзаева А.И., заместитель по воспитательной работе
5. Тасуханов А.С., заместитель по информационным технологиям

Руководители методических объединений при ШМС:

1. Гапураева Т.А., руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы;
2. Гебаева М.Р. руководитель методического объединения учителей чеченского языка и литературы;
3. Эльмурзаева Х.Ж., руководитель методического объединения учителей математики и информатики;
4. Индербиева Р.Г., руководитель методического объединения учителей иностранных языков;
5. Гацаева З.А., руководитель методического объединения учителей общественнонаучных предметов;
6. Хаджимурадова Х.Н., руководитель методического объединения учителей естественно- научных предметов;
7. Гайрбекова Ф.К., заместитель директора по воспитательной работе, руководитель методического объединения учителей технологии, искусства, физической культуры и ОБЖ;
8. Зухайраева А.Т., руководитель методического объединения учителей начальной школы;

Решили:

1. Утвердить предложенный состав состава научно - методического совета.
2. Председателем МС выбрать Ахматову З.А.

Слушали:

Руководителя МО Гайрбекову Ф.К., которая предложила для работы следующий перечень необходимой документации для папки школьного методического объединения.

1. Список членов методического объединения классных руководителей
2. Годовой план работы методического объединения.
3. Протоколы заседания методического объединения.
4. Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля.
5. Инструктивно-методические документы
6. Материалы «методической копилки классного руководителя», «методической копилки социального педагога».

Решили:

1. Принять выше предложенный перечень

По 4 вопросу «Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам» слушали Ахматову З.А. Она еще раз сказала о необходимости тщательной подготовки к проведению школьного этапа и участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

Решили:

1. Принять вышеизложенное к сведению

По пятому вопросу слушали заместителя по УР Алиеву З.С., она ознакомила присутствующих с изменениями ООП НОО и ООО. Она сказала, что утверждены ФГОС начального и основного общего образования (приказы Минпросвещения от 31.05.2021 №286 и №287». В новые ФГОС НОО и ООО внесли много изменений по сравнению со старыми стандартами.

Вариативность.

В новых ФГОС уточнили требования к вариативности содержания ООП НОО и ООО. Если по ФГОС второго поколения школа могла обеспечивать вариативность любыми способами, то по стандартам 2021 года для этого предусмотрели всего три способа. Первый - в структуре программ НОО и ООО школа может предусмотреть учебные предметы, учебные курсы и учебные модули. Второй - школа может разрабатывать и реализовывать программы углубленного изучения отдельных предметов. Для этого на уровне ООО добавили предметные результаты на углубленном уровне для математики, информатики, физики, химии и биологии. Третий способ - школа может разрабатывать и реализовывать индивидуальные учебные планы в соответствии с образовательными потребностями и интересами учеников.

Вариативность дает школе возможность выбирать, как именно формировать программы. Учителя смогут обучать учеников в соответствии с их способностями и запросами и так, как считают нужным. При этом, однако, нужно учитывать и требования к предметным результатам.

Планируемые результаты.

В новых ФГОС подробнее описывают результаты освоения ООП НОО и ООО - личностные, метапредметные, предметные.

Предметные результаты.

Новые ФГОС 2021 года определяют четкие требования к предметным результатам по каждой учебной дисциплине. Появилось конкретное содержание по каждой предметной области. Например, во ФГОС НОО конкретизировали предметные результаты по каждому модулю ОРКСЭ - «Основы православной культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы буддийской культуры», «Основы исламской культуры», «Основы религиозных культур народов России», «Основы светской этики». Во ФГОС ООО отдельно описали предметные результаты для учебного предмета «История» и учебных курсов «История России» и «Всеобщая история».

На уровне ООО установили требования к предметным результатам при углубленном изучении некоторых дисциплин. Это учебные предметы «Математика», включая курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и

статистика»; «Информатика»; «Физика»; «Химия»; «Биология».

Обратите внимание, что предметные результаты в новых ФГОС не согласовываются с требованиями концепций преподавания физики, астрономии, химии, истории России. Поэтому учителям придется в своих рабочих программах одновременно учитывать и требования ФГОС, и требования концепций.

Еще сделали уточнение, что школы со статусом федеральных и региональных инновационных площадок вправе самостоятельно определять достижение промежуточных результатов по годам обучения, независимо от содержания примерных ООП.

Метапредметные и личностные результаты.

Новые ФГОС, как и прежде, требуют системно-деятельностного подхода. Они конкретно определяют требования к личностным и метапредметным образовательным результатам. Если в старых стандартах эти результаты были просто перечислены, то в новых они описаны по группам.

Личностные результаты группируются по направлениям воспитания:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- эстетическое;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое;
- экологическое;
- ценность научного познания.

Метапредметные результаты группируются по видам универсальных учебных действий:

- овладение универсальными учебными познавательными действиями - базовые логические, базовые исследовательские, работа с информацией;
- овладение универсальными учебными коммуникативными действиями - общение, совместная деятельность;
- овладение универсальными учебными регулятивными действиями - самоорганизация, самоконтроль.

В прежних ФГОС личностные и метапредметные результаты описывались обобщенно. А в новых - каждое из УУД содержит критерии их сформированности. Например, один из критериев, по которому нужно будет оценивать сформированность регулятивного УУД «Самоорганизация», - это умение ученика выявлять проблемы для решения в жизненных и учебных ситуациях.

Теперь с таким подробным и конкретным описанием планируемых результатов педагогам будет проще организовывать на уроках систему формирующего оценивания. А заместителю директора - проконтролировать качество обучения.

Пояснительная записка к ООП.

Раньше содержание пояснительной записки было разным для НОО и ООО. Теперь требования стали едиными. На уровне НОО указывать в записке состав участников образовательных отношений и общие подходы к организации

внеурочной деятельности не нужно. А на уровне ООО необходимо добавить общую характеристику программы. Также в пояснительных записках к ООП НОО и ООО необходимо прописать механизмы реализации программы.

Содержательный раздел ООП.

Изменили требования и к структуре содержательного раздела программ. На уровне НОО убрали программу коррекционной работы и программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни. На уровне ООО вместо программы развития УУД указали программу формирования УУД. Еще дополнили содержательный раздел НОО и ООО рабочими программами учебных модулей.

В итоге, согласно новым стандартам, содержательный раздел ООП НОО и ООО должен содержать:

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, учебных модулей;
- программу формирования УУД;
- рабочую программу воспитания.

Также в содержательный раздел программы ООО должна быть включена программа коррекционной работы в том случае, если в школе обучаются дети с ОВЗ.

Рабочие программы педагогов.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и учебных модулей нужно формировать с учетом рабочей программы воспитания. Тематическое планирование рабочих программ теперь должно включать возможность использования ЭОР и ЦОР по каждой теме. Кроме того, в рабочих программах внеурочной деятельности нужно указывать формы проведения занятий.

Требования к рабочим программам:

Критерий	Старый ФГОС	Новый ФГОС
Виды программ	Рабочие программы учебных предметов и курсов, в том числе и внеурочной деятельности	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, в том числе и внеурочной деятельности, учебных модулей
Структура рабочих программ	Различается для рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности	Одинаковая для всех рабочих программ, в том числе и программ внеурочной деятельности
Тематическое планирование рабочих программ учебных предметов, курсов	С учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	С указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, возможности использования по этой теме ЭОР и ЦОР
Тематическое планирование рабочих программ курсов внеурочной деятельности	С учетом рабочей программы воспитания	каждой темы, возможности использования по этой теме ЭОР и ЦОР
Учет рабочей программы воспитания	Только в разделе «Тематическое планирование»	Во всех разделах рабочей программы

Особенности рабочей программы курса внеурочной деятельности	В содержании программы должны быть указаны формы организации и виды деятельности	В программе должны быть указаны формы проведения занятий
---	--	--

Рабочая программа воспитания.

Внесли изменения в структуру рабочей программы воспитания.

Новые стандарты конкретизируют содержание календарного плана воспитательной работы, который входит в организационный раздел ООП. Он должен содержать перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организует и проводит школа или в которых она принимает участие.

Требования к структуре рабочей программы воспитания:

Номер раздела	Название раздела рабочей программы воспитания	
	Старый ФГОС	Новый ФГОС
1	Описание особенностей воспитательного процесса	Анализ воспитательного процесса в организации
2	Цель и задачи воспитания обучающихся	Без изменений
3	Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность	Виды, формы и содержание воспитательной деятельности с учетом специфики организации, интересов субъекта воспитания, тематики учебных модулей
4	Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Программа формирования универсальных учебных действий.

По новому ФГОС ООО нужно разрабатывать программу формирования УУД, а не программу развития УУД, как это было раньше. То есть теперь программа имеет одинаковое название на уровнях НОО и ООО: «Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся». Требования к программе формирования УУД стало меньше. Для уровня ООО прописали, что теперь нужно формировать у учеников знания и навыки в области финансовой грамотности и устойчивого развития общества.

Предметные области и предметы.

Новые ФГОС НОО и ООО регламентируют перечень обязательных предметных областей, учебных предметов и учебных модулей.

Учебный план НОО	
Предметные области	Учебные предметы (учебные модули)
Русский язык и литературное чтение	Русский язык Литературное чтение

Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Литературное чтение на родном языке
Иностранный язык	Иностранный язык
Математика и информатика	Математика
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики: учебный модуль «Основы православной культуры»; учебный модуль «Основы иудейской культуры»; учебный модуль «Основы буддистской культуры»; учебный модуль «Основы исламской культуры»; учебный модуль «Основы религиозных культур народов России»; учебный модуль «Основы светской этики»
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура	Физическая культура

Учебный план ООО

Предметные области	Учебные предметы (учебные модули)
Русский язык и литература	Русский язык Литература
Родной язык и родная литература	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Родная литература
Иностранные языки	Иностранный язык Второй иностранный язык
Математика и информатика	Математика: учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» Информатика
Общественно-научные предметы	История: учебные курсы «История России», «Всеобщая история» Обществознание География

Естественно-научные предметы	Физика Химия Биология
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Выбор одного из учебных курсов (учебных модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности

На уровне ООО школы получили право учитывать свои ресурсы и пожелания родителей, чтобы вводить второй иностранный язык, родной язык и литературу/литературное чтение на родном языке. Это позитивное изменение для школ, которые не могут обеспечить качественное изучение этих предметов. Также, чтобы ввести эти предметы, нужны письменные заявления родителей.

Объем урочной и внеурочной деятельности.

Изменили объем часов аудиторной нагрузки: уменьшили верхнюю границу.

Подробнее смотрите в таблицах.

Границы аудиторной нагрузки	Старый ФГОС НОО	Новый ФГОС НОО
Минимум	2904	2954
Максимум	3345	3190

Границы аудиторной нагрузки	Старый ФГОС ООО	Новый ФГОС ООО
Минимум	5267	5058
Максимум	6020	5549

Уменьшили объем внеурочной деятельности на уровне НОО. Теперь вместо 1350 можно запланировать до 1320 часов за четыре года.

Ученики с ОВЗ

В разделе «Общие положения» указали, что ФГОС НОО не нужно применять для обучения детей с ОВЗ и интеллектуальными нарушениями. Адаптированные программы на уровне ООО разрабатывают на основе нового ФГОС ООО. Для этого в него внесли вариации предметов. Например, для глухих и слабослышащих можно не включать в программу музыку. При этом для всех детей с ОВЗ вместо физкультуры надо внести адаптивную физкультуру. Если школа увеличивает срок освоения адаптированной программы до шести лет, то объем аудиторных часов не может превышать 6018.

Использование электронных средств обучения, дистанционных технологий

Старый ФГОС таких требований не устанавливал. Теперь новый ФГОС

фиксирует право школы применять различные образовательные технологии. Это нововведение поможет школе обосновать перед родителями использование, например, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом, если школьники учатся с использованием дистанционных технологий, школа должна обеспечить их индивидуальным авторизованным доступом ко всем ресурсам. И доступ должен быть как на территории школы, так и за ее пределами.

Деление учеников на группы

Раньше таких норм ФГОС не устанавливал. Новые стандарты НОО и ООО разрешают организовать образовательную деятельность при помощи деления на группы. Обучение в группах можно строить по-разному: с учетом успеваемости, образовательных потребностей и интересов, целей. Это позволит учителям реализовывать дифференцированный подход.

Информационно-образовательная среда

Согласно старым ФГОС у учеников в школьной библиотеке должен быть доступ к информационным интернет-ресурсам, коллекциям медиаресурсов. Сейчас новые ФГОС определяют, что доступ к информационно-образовательной среде должен быть у каждого ученика и родителя или законного представителя в течение всего периода обучения.

Оснащение кабинетов Психолого-педагогические условия

В новых ФГОС требований к психолого-педагогическим условиям стало больше. При этом акцент сделан на социально-психологической адаптации к школе. Также описали порядок, по которому следует проводить психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений.

Повышение квалификации педагогов

Старые ФГОС четко определяли, что повышать квалификацию педагоги должны не реже чем раз в три года. Новые ФГОС эту норму исключили. В Законе об образовании по-прежнему закреплено, что педагог может проходить дополнительное профессиональное образование раз в три года и обязан систематически повышать квалификацию. Но указания, как часто он должен это делать, теперь нет.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Продолжить организационно-информационное и методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работы МС удовлетворительной.
2. Признать результаты итоговой аттестации 2021-2022 удовлетворительными, продолжить целенаправленную работу по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.
3. Утвердить план работы методического совета, график проведения предметных недель, утвердить темы по самообразованию педагогов школы.
4. Заместителю директора по НМР Ахматовой З.А. проконтролировать проведение школьного этапа предметной олимпиады школьников.
5. Информацию принять к сведению. Продолжить организационно-информационное и методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО.

Председатель методического совета:

Ахматова З.А.

Секретарь методического совета:

Зикаева С.У.