



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лингвистическая школа им. Ю.Д. Дешериева» г. Грозного  
(МБОУ «Лингвистическая школа им. Ю.Д. Дешериева» г. Грозного)

Соблжа-Галин Мэрин дешаран Департамент  
Соблжа-Галин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат  
«Ю. Д. Дешериевн цIарах Лингвистически школа»  
(Соблжа-Галин МБЙХь «Ю. Д. Дешериевн цIарах Лингвистически школа»)

### ПРИКАЗ

10 сентября 2025

№ 179/01-11

г. Грозный

О проведении социально-психологического тестирования  
обучающихся в 2025/2026 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 21.08.2025 года № 698-п «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Чеченской Республики вне зависимости от форм собственности, в 2025/2026 в учебном году», в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально – психологического тестирования (далее – СПТ) обучающихся в 2025-2026 учебном году с 02.09.2025 г. по 15.10.2025 г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных Хасханову Медину Ахметовну, педагога-психолога.
3. Утвердить состав комиссии в следующем составе:  
Музаев Исмаил Анзорович – директор - председатель;  
Хамадова Луиза Андарбековна – заместитель директора по ВР – заместитель председателя комиссии;

КОПИЯ ВЕРНА

Члены комиссии:

Тасуханов Адам Саламбекович - заместитель директора по ИКТ;

Асхабова Зулихан Лечаевна – педагог-психолог;

Хасханова Медина Ахметовна – педагог-психолог;

Сатуева Зарема Ломалиевна – социальный-педагог.

4. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) о задачах, сроках, порядке проведения СПТ в целях повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся;

4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) от родителей (законных представителей) обучающихся на участие в СПТ (Приложение №1);

4.3. Составить поимённые списки обучающихся, участвующих в СПТ (Приложение №2);

4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение №3).

5. Обеспечить участие обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и планом проведения социально-психологического тестирования в 2025/2026 учебном году;

6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

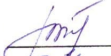
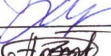
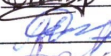
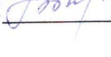

7. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение №4).

8. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Музаев

С приказом ознакомлен (а):  от «10» 09 2025 г. Хамадова Л.А.  
С приказом ознакомлен (а):  от «10» 09 2025 г. Тасуханов А. С.  
С приказом ознакомлен (а):  от «10» 09 2025 г. Асхабова З.Л.  
С приказом ознакомлен (а):  от «10» 09 2025 г. Хасханова М.А.  
С приказом ознакомлен (а):  от «10» 09 2025 г. Сатуева З. Л.